

《实用建筑语文(第2版)(职业教育建筑类专业“十二五”规划教材)》

书籍信息

版次：2

页数：

字数：

印刷时间：2013年02月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787111408062

内容简介

本书由日常应用文体写作、建筑实用文体写作和121才训练3篇共9章组成。日常应用文体写作篇和建筑实用文体写作篇具体包括日常生活类文书、书信类文书、公文类文书、事务类文书、工程管理类文书5章，所选内容均是职业院校建筑类专业学生在今后工作和日常生活中最常接触使用的文体。每个独立部分按照基本知识—例文点评—实践与探究—课后广场—相关链接的顺序安排体例。口才训练篇包括基础口才训练、演讲口才训练、日常口才训练、职场口才训练4章，在体例上按照知识坊—经典吧—启迪厅—训练场的顺序进行编排。全书在内容上淡化理论，强化训练，讲、学、练相结合，注重实用性、适用性和可操作性，以满足学生的职业能力需求，便于学生把握。

本书既可作为建筑类职业院校的实用语文教学教材，也可供建筑工程技术人员及管理人员和其他读者自学之用。

本书配有精美电子课件，选用本书作为教材的老师可联系编辑(010—88379865)免费索取。

。

目录

第2版前言

第1版前言

第1篇 日常应用文体写作

第1章 日常生活类文书

1.1 常用条据

1.1.1 说明性条据

1.1.2 凭证性条据

1.2 启事

1.3 海报

1.4 情况说明

1.5 毕业论文

第2章 书信类文书

2.1 普通书信

2.2 专用书信

第2篇 建筑实用文体写作第4章 事务类文书4.1 计划……

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)