

# 《村官公务文书撰写必读（第二版）》

## 书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2017年03月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装-胶订

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787509649374

## 内容简介

李笑主编的《村官公务文书撰写\*\*(第2版)/新村官\*\*系列》分为6章，村官行政类文书撰写、村官讲话类文书撰写、村官交际类文书撰写、村官实务类文书撰写、村官法律类文书撰写、村官经济类文书撰写。本书还详细介绍了报告、决定、决议、议案、通知、通报、计划、总结、规划、守则、方案、请示、条例、制度、章程等文书的写作方法。

## 目录

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)