

《公共素质教育“十二五”规划教材:办公自动化



书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2014年08月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787303115068

丛书名：公共素质教育“十二五”规划教材

内容简介

教材内容包括办公自动化设备的安装、使用、维护，办公软件包括Office*版的使用介绍，本教材适用于高职高专学生用作基本技能培训，也可用作公共课教材。

目录

驱动任务1计算机选购、组装与调试

1.1任务情境

1.2任务分析

1.3任务实施

1.3.1计算机各个部件的名称及形状

1.3.2计算机主机硬件的选购一

1.3.3计算机安装前的准备工作

1.3.4计算机硬件的一般安装过程

1.4拓展提高

1.5实训跟踪：微机组装实战

驱动任务2操作系统和办公软件的安装

2.1任务情境

2.2任务分析

2.3任务实施

驱动任务2操作系统和办公软件的安装2.1任务情境2.2任务分析2.3任务实施

2.3.1利用VMware虚拟机安装Windows7操作系统 “ 2.3.2驱动程序的安装重要性及安装过程

2.3.3安装Office20102.3.4数据备份2.4拓展提高

2.5实训跟踪：用VMware虚拟机安装Windows8系统

驱动任务4长文档的处理4.1任务情境4.2任务分析4.3任务实施4.3.1输入文档内容

4.3.2论文排版4.4知识储备4.4.1基本格式设置4.4.2样式的应用和管理

4.4.3题注、脚注和尾注4.4.4编号和项目符号的设置4.4.5设置页眉和页脚

4.4.6自动目录的处理4.4.7封面4.5实训跟踪：学生成绩管理系统论文排版

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)