

# 《基础会计（第二版）》

## 书籍信息

版次：2

页数：

字数：440000

印刷时间：2014年02月01日

开本：12k

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787514142587

丛书名：21世纪高职高专会计类规划教材

## 内容简介

《基础会计(第2版21世纪高职高专会计类规划教材)》修订内容增加了事业单位会计准则、小企业会计准则介绍;对会计职业道德、“营改增”的会计处理等\*会计发展动态进行补充和完善;增加营改增税收变化的固定资产处理,登账处理更加从实际案例出发,突出了出纳岗和存货核算岗的会计处理技能的示范,以突出高职高专特色,服务于高职高专培养高等技术应用型、技能型人才的目标。为了便于广大师生更好地进行教学与学习,进一步突出高职高专学以致用目的。

本次修订分工如下:第一、三、十一章,金华职业技术学院张尧洪;第四、五、八章,浙江纺织服装职业技术学院夏亚芬;第二、九、十章,衢州职业技术学院汪榜江;第六、七章,湖州职业技术学院翁玉良。修订中浙江青年集团高级会计师对全书使用的账页、凭证、报表和案例等提出宝贵的完善修改意见。

## 目录

### 第一章 经济业务确认与计量基础

#### 第一节 会计的意义

#### 第二节 会计对象和会计核算内容

#### 第三节 会计核算前提和会计信息质量要求

#### 第四节 会计计量和会计方法

#### 第五节 会计职业管理和会计法规体系

#### 本章小结

#### 主要概念

#### 基本训练

### 第二章 账户与复式记账

#### 第一节 会计要素

#### 第二节 会计等式

#### 第三节 账户的设置

#### 第四节 复式记账原理第一章 经济业务确认与计量基础第一节 会计的意义第二节

#### 会计对象和会计核算内容第三节 会计核算前提和会计信息质量要求第四节

#### 会计计量和会计方法第五节 会计职业管理和会计法规体系本章小结主要概念基本训练

#### 第二章 账户与复式记账第一节 会计要素第二节 会计等式第三节 账户的设置第四节

#### 复式记账原理本章小结主要概念基本训练第三章 复式记账法的运用第一节

#### 工业企业主要经济业务和会计核算基础第二节 供应过程的核算第三节 生产过程的核算

#### 第四节 销售过程的核算第五节 财务成果的核算第六节 其他经济业务的核算本章小结

#### 主要概念基本训练第四章 成本计算第一节 成本计算的原理、内容和要求第二节

#### 成本计算的一般程序第三节 工业企业经营过程成本计算本章小结主要概念基本训练

#### 第五章 会计凭证的填制与审核第一节 会计凭证的作用和种类第二节

原始凭证的填制和审核第三节 记账凭证的填制和审核第四节  
会计凭证的传递、装订和保管本章小结主要概念基本训练第六章 会计账簿的登记第一节  
会计账簿的意义和种类第二节 会计账簿的设置和登记第三节 错账查找和对账结账  
本章小结主要概念基本训练第七章 财产清查第一节 财产清查的意义和种类第二节  
财产清查的内容和方法第三节 财产清查结果的处理本章小结主要概念基本训练第八章  
财务会计报告的编制第一节 财务会计报告概述第二节 资产负债表第三节 利润表第四节  
现金流量表第五节 会计报表附注及财务情况说明书本章小结主要概念基本训练第九章  
账户的分类第一节 账户按经济内容分类第二节 账户按用途和结构分类本章小结主要概念  
基本训练第十章 账务处理程序第一节 账务处理程序概述第二节 记账凭证账务处理程序  
第三节 科目汇总表账务处理程序第四节 汇总记账凭证账务处理程序第五节  
其他账务处理程序本章小结主要概念基本训练第十一章 会计工作的组织与发展第一节  
会计工作组织的意义和要求第二节 会计机构和会计人员第三节 会计档案第四节  
会计电算化第五节 会计最新发展动态本章小结主要概念基本训练 参考文献

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)