

《实用英语写作（修订版）》

书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2016年12月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装-胶订

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787561857380

内容简介

谷玉霞、吕莉、冯卉主编，江滨总主编的《实用英语写作(修订版大学英语素质教育拓展教材)》主要介绍英语写作中遣词造句、语篇布局、写作规则及技巧等基本知识，以及各种实用英语写作文体的模式与精要。本书共八个章节。每章节包含知识导入、知识概述、知识复习和知识拓展四个模块。旨在进一步提高学生实际运用英语表达自己思想的能力和表达思想的准确性与鲜明性，从而提高学生的分析鉴赏及逻辑思考的能力。该课程为一门实践性较强的课程，在理论讲解的基础上，着重学生的大量实践练习。

目录

Chapter 1	Introduction
Chapter 2	Diction
Chapter 3	Clear and Effective Sentences
Chapter 4	Paragraphs
Chapter 5	Essays
Chapter 6	Abstracts for Academic Papers
Chapter 7	Practical Writing I
Chapter 8	Practical Writing II
	Keys
	References

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)