

《高级应用教程——在财经管理中的应用》

书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2010年07月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787811388008

内容简介

Microsoft Office Excel提供了强大的电子表格、数据分析与处理功能。综合运用Excel的公式、函数及其工具，使用者能十分方便、高效地解决经济管理工作中的复杂问题。Excel是人们从事日常办公与经济活动必不可少的重要工具。

本书共11章，分为。Excel使用基础篇和Excel应用案例篇。基础篇主要介绍Excel的基本操作方法、综合应用技巧和VBA应用初步；案例篇主要介绍Excel在学生成绩分析、工资管理、产品定价决策、全面预算、投资决策、进销存管理、销售管理、项目时间管理等方面的应用。

本书可作为高等院校经济与管理类专业学生的实务性教材，适合经济管理部门、企事业单位以及各种办公人员阅读和参考。

目录

第1章 Excel基础1——基本操作方法

1.1 Excel概念与基本操作

1.2 数据输入方法与技巧

1.3 格式化工作表

1.4 公式的使用

1.5 函数的使用

1.6 数据管理

1.7 图表处理

1.8 小结

第2章 Excel基础——综合应用技巧

2.1 Excel操作技巧

2.2 公式与函数应用技巧

2.3 数据分析与统计应用技巧

2.4 图表高级应用技巧

2.5 小结

第3章 Excel基础3——VBA应用初步

3.1 VBA概述

3.2 VBA()函数应用实例

3.3 VBA子程序应用实例

3.4 小结

第4章 应用案例1——生成绩分析

4.1 学生基本信息的输入与处理

4.2 学生成绩分析

4.3 小结

第5章 应用案例2——工资管理

- 5.1 工资管理的基本任务
- 5.2 计算个人收入调节税并查询税款
- 5.3 统计实发工资
- 5.4 打印工资条
- 5.5 小结
- 第6章 应用案例3——产品定价决策
- 6.1 在产品定价中的应用
- 6.2 在产品定价决策中的应用
- 6.3 综合案例应用
- 6.4 小结
- 第7章 应用案例4——全面预算
- 7.1 业务预算
- 7.2 财务预算
- 7.3 小结
- 第8章 应用案例5——投资决策
- 8.1 资金的时间价值计算
- 8.2 固定资产折旧计算
- 8.3 固定资产投资决策应用
- 8.4 设备更新决策应用
- 8.5 债券投资决策
- 8.6 小结
- 第9章 应用案例6——进销售管理
- 9.1 采购业务管理
- 9.2 销售业务的统计与汇总
- 9.3 存货统计及进销存数据分析
- 9.4 小结
- 第10章 应用案例7——销量管理
- 10.1 销售流向分析
- 10.2 销售业绩分析
- 10.3 销售预测
- 10.4 案例应用
- 10.5 小结
- 第11章 应用案例8——项目时间管理
- 11.1 概述
- 11.2 甘特图的制作
- 11.3 关键路径历时计算
- 11.4 工期不确定的项目完工时间概率分析
- 11.5 时间—成本平衡分析
- 11.6 小结
- 参考文献

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)