

《IT Project+项目管理全息教程(考试号PK0-001)》

书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2002年09月01日

开本：

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787505379343

编辑推荐

本书是关于IT Project+认证考试的权威书籍，它概括了考试所涉及的全部内容，是参加该科目考试的必备书。在本书中，你会发现许多关于项目管理概念原理的讨论，比如需求定义；基本概念，项目章程，项目范围文档；项目计划自身的推进；风险评估与管理；以及项目收尾。而且你还会发现一些很难客观考试的内容，例如团队建设和人员管理。正如作者所说，考试是用来检验你对某个概念或结果方面的理论知识，而本书是用来学习考试问答之外所隐含的客观规律。本书适合于项目经理及项目管理人员阅读。

内容简介

本书是关于IT Project+认证考试的权威书籍，它概括了考试所涉及的全部内容，是参加该科目考试的必备书。在本书中，你会发现许多关于项目管理概念原理的讨论，比如需求定义；基本概念，项目章程，项目范围文档；项目计划自身的推进；风险评估与管理；以及项目收尾。而且你还会发现一些很难客观考试的内容，例如团队建设和人员管理。正如作者所说，考试是用来检验你对某个概念或结果方面的理论知识，而本书是用来学习考试问答之外所隐含的客观规律。本书适合于项目经理及项目管理人员阅读。

目录

第1章 项目管理基础 仅凭对项目感觉好还不够 项目管理行业 项目管理概述
项目约束和阶段 旅行案例：普雷斯蒂奇大酒店 小结 考试要点 关键术语 复习题
复习题答案 第2章 项目综合和章程生成 项目定义及任务 分析原始需要和需求
形成项目章程 启动一个项目 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第3章
设计项目范围的基本框架 制定准确的范围定义 决定关键的范围要素
理解著名的平衡表：时间/质量/预算 评估规则和需求的影响 小结 考试要点 关键术语
复习题 复习题答案 第4章 项目范围的进一步精炼 决定角色和职责 评估项目发展前景
得到项目主管的正式签字 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第5章
项目范围定稿并交给项目干系人 完成一个定义不完整的项目范围 实施需求变化控制
在项目干系人中取得一致意见 获得管理部门支持 小结 考试要点 关键术语 复习题
复习题答案 第6章 需求分析和风险评估 项目的需求分析 需求规划分析
商业需求和功能需求分析 理解风险评估 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案
第7章 创建项目计划 项目管理计划基础 制定项目进度 成本估算 理解质量管理
解决项目组成员间的争执 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第8章
工作分解结构和项目计划阶段的组织与定案 反复的计划编制 创建实用的WBS
设置里程碑 项目计划的最后定案 制定项目计划步骤和终止计划 小结 考试要点 关键术语
复习题 复习题答案 第9章 管理预算、进度、评估和沟通 管理项目预算 管理项目进度

估算——跟踪基础 保持清晰的交流 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第10章
控制项目 跟踪当前项目 预算超支的管理与记录 管理项目延迟 管理与厂商的分歧
管理态度游移的项目主管 管理项目进度拖延 理解财务管理指标 小结 考试要点 关键术语
复习题 复习题答案 第11章 变化控制 管理范围偏差 管理变化控制 范围延伸的管理
通报范围变化的影响 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第12章
项目小组、资源和质量的管理 项目小组的管理 项目输出的管理 质量的管理 小结
考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 第13章 项目收尾 汇集项目评判标准 执行总结过程
编写最后的项目评估报告 签字 小结 考试要点 关键术语 复习题 复习题答案 附录A
项目管理资源 附录B 练习 词汇表

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)