

《现代国际礼仪（第二版）》

书籍信息

版次：1
页数：332
字数：316000
印刷时间：2012年01月01日
开本：16开
纸张：胶版纸
包装：平装
是否套装：否
国际标准书号ISBN：9787303131907
丛书名：大学公共课系列教材

内容简介

本书通过对现代国际交往活动中主要礼仪规范的归纳和整合，比较全面、系统地总结了现代国际交往活动中应遵循的基本礼仪规范。既注重现代国际礼仪的基本原则，又兼顾国际交往活动的具体性、事务性特点。理论与实践相结合，为日益频繁的国际交往活动提供了可操作的行为指导。本书内容新颖，结构严谨，图文并茂，实用性强，既可作高校相关专业的教材，也可作为外事、公关人员的参考读物。

目录

修订版前言

前言

第一章 现代国际礼仪概述

第一节 礼仪的起源及其基本内涵

第二节 国际礼仪的形成与发展

第三节 学习现代国际礼仪的意义和方法

第二章 个人礼仪

第一节 仪容仪表

第二节 服饰穿戴

第三节 仪态举止

第四节 言语谈吐

第三章 交际礼仪

第一节 问候与致意

第二节 介绍与名片的使用

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)