《行政事业单位会计》

书籍信息

版 次：1
页 数：
字 数：
印刷时间：2012年11月01日
开 本：大32开
纸 张：胶版纸
包 装：平装
是否套装：否
国际标准书号ISBN：9787040098310

内容简介

《行政事业单位会计》是教育部高职高专规划教材，是依据《高职高专教育会计专业人才培养方案》编写的。本教材主要阐述行政事业单位会计的基本理论、基本方法和基本操作技能。全书共分七章，包括行政事业单位会计概论、资产核算、负债核算、净资产核算、收入核算、支出核算和会计报表编制等。各章的举例均采用借贷记账法。全书内容充分体现了高职高专教育的特色，突出实用性。同时，《行政事业单位会计》在编写过程中，尽量做到内容新、体例新，观点正确，通俗易懂，符合认识规律，便于组织教学。

《行政事业单位会计》可作为高等职业学校、高等专科学校、成人高校及本科院校举办的二级职业技术学院和民办高校的会计专业的教材，也可作为行政事业单位在职财会人员培训教材，以及其他财会人员的学习参考书。

目 录

第一章 行政事业单位会计概论
第一节 行政事业单位会计的特点
第二节 行政事业单位会计的对象
第三节 行政事业单位会计核算的一般原则
第四节 行政事业单位会计制度的改革

第二章 资产
第一节 资产概述
第二节 货币资金
第三节 应收及暂付款项
第四节 存货
第五节 对外投资
第六节 固定资产与无形资产

显示全部信息

版权信息

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。
更多资源请访问www.tushupdf.com