

《2010年会计硕士联考高分突破 写作分册》

书籍信息

版次：3

页数：125

字数：187000

印刷时间：2010年07月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787300123653

内容简介

本系列图书具有以下特点：

定位精准。本系列图书定位于对考点、重点、难点的精讲精练，内容是《2010年会计硕士（MPAcc）专业学位联考考试大纲及考试指南》的继续和延伸。书中既注重知识的全面系统，又注重知识在考试中的应用，在内容全面的基础上突出重点，力求将重点、难点和考点讲清讲透，帮助考生在薄弱环节上下工夫。

结构实用。各分册均包含考点分析、例题讲解、同步练习等内容，将大纲要求、逻辑结构、考试要点、强化训练等巧妙地结合在一起，知识脉络分明，重点内容突出，帮助考生边学边练，巩固复习成果，提高应试能力。

作者权威。本系列图书的编写者，均为多年从事硕士研究生教学、命题研究和考试辅导的专家学者，他们熟悉专业学位的命题、考试以及考生的需要，深谙命题的原则、思路和*考试动态。他们结合多年命题研究成果和经验编写出的各分册，具有很强的权威性、实战性和针对性。

目录

第一章 记叙文

第一节 记叙

一、记叙的种类

二、记叙的人称

三、叙述的要求

第二节 描写

一、描写的含义

二、描写的种类

第三节 抒情

一、直接抒情

二、间接抒情

第四节 议论

第二章 议论文

一、议论文一般包含论点、论据和论证三个要素

二、议论文在结构上一般遵循提出问题、分析问题、解决问题的模式

三、议论文一般要通过严密的说理直接表现作者的观点和态度

四、议论文的语言应准确、严谨、简练、生动

第一节 论点

第二节 论据

一、事实论据

二、道理论据

第三节 论证

一、立论

二、驳论

第三章 语言表达

第一节 词语使用

一、词语使用的一般规律

二、词语的锤炼

第二节 句子使用

一、病句的排除

二、句子的衔接

三、句子的锤炼

第三节 修辞运用

一、妙用辞格

二、巧立风格

三、追求得体

第四节 文字使用

一、字形

二、字义

三、附录

第五节 标点使用

第四章 临场操作经验谈

第一节 审题与立意

一、借鉴MBA

二、多元思维+辩证思维

第二节 材料与动情点

一、材料；真：事例

二、材料的选择

三、“点面结合”

四、动情点

五、联想

第三节 语言与文采

二、学会使用比喻（说不清楚，打个比方）

三、力求爆出亮点

四、反对“学生腔”

五、适当选用鲜活词汇

六、学会仿写（联句形式）

第四节 结构与列提纲

一、记叙文常用结构

二、议论文常用结构

三、思路立体化

第五节 开头与结尾

一、开头

二、结尾

第六节 标题与安装

第五章 克服一般化的方法（范文点评）

第一节 立意深刻

第二节 观点新颖

第三节 逆向思维

第四节 感情真挚

第五节 构思巧妙

第六节 文风亲切

第七节 朴实无华

第八节 童心可爱

第九节 事例典型

第十节 比喻贴切

第十一节 排比有力

第十二节 结尾含蓄

（附录）2008年实施新大纲首次作文及提示

在线试读部分章节

第一章 记叙文

第一节 记叙

概说

记叙文是以叙述、描写、抒情、有时适当夹以议论的手法，将人物、事件、景物的状况或发展变化，具体真实地反映出来，表现作者的思想、抒发作者的情感的文章。

记叙文写人记事，直抒胸臆，有利于直接表达作者思想和感情。

广义的记叙文，包括散文、随笔、新闻、通讯、回忆录、报告文学、人物传记等，都属于记叙文类型的文章体裁。

构成记叙文的要素有六点，即何人、何事、何时、何地、何因、何果。一般写人记事的记叙文，为了清楚地叙述事件发生、发展的全过程，总要交代清楚是什么人、什么事、什么时间、什么地点、什么原因和什么结果。不然，读者就很难了解作者所讲述的内容和要表达的主题思想。

人物和事件是记叙文中非常重要又关系密切的两大要素。人与人、人与物的关系构成事件本身。因为如果写人，就必须写出人的活动（即事），才能将人写活；如果写事，也必须有人参与，才能把事写真。因此，无论是写人或记事的记叙文，都离不开人物和事件这两大要素。只是因其两者写作的出发点不同，因而写作时的着力点也就不同了。

当然，并非每一篇记叙文都必须包含六个要素。在保证记叙文表达清楚的前提下，六要素中有的要素或可侧重，或可省略，这要视具体情况而定。

……

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)