

《报关水平测试教材报关基础知识（报关水平测试 必读，报关基础知识入门）》

书籍信息

版次：1
页数：362
字数：575000
印刷时间：2014年05月01日
开本：16开
纸张：胶版纸
包装：平装
是否套装：否
国际标准书号ISBN：9787517500186
丛书名：报关水平测试系列教材

编辑推荐

报关水平测试必读，报关基础知识入门

内容简介

《报关基础知识》依据2014年《报关水平测试大纲》编写而成。全书以报关工作应知应会的内容为范围，难度上以够用为度，总体上由对外贸易及对外贸易管理、海关及海关管理、报关及报关管理等三篇及附录组成。内容覆盖全面，但水平难度上以描述清楚为目标，不求“为什么”，但求“是什么”，讲述报关工作的必备知识。

目录

第一篇 对外贸易及对外贸易管理

第一章 对外贸易

第一节 对外贸易概述

一、对外贸易的含义及特点

二、对外贸易的分类

三、对外贸易的方式

四、对外贸易的基本业务程序

第二节 进出口合同

一、进出口合同格式

二、进出口合同条款

第三节 进出口商品的品质、数量、包装

一、品质

二、数量

三、包装

第三章 对外贸易单证 第一节 对外贸易单证概述 一、对外贸易单证的含义

二、对外贸易单证的作用 三、对外贸易单证的规范 第二节 成交类单证 一、合同

二、发票 第三节 包装类单证 一、装箱单 二、其他包装单据 第四节 运输类单证

一、海运提单 二、海运单 三、航空运单 第五节 结算类单证 一、信用证 二、汇票 第六节

其他单证 一、原产地证书 二、保险单 三、检验检疫证书 第二篇 海关及海关管理 第四章

海关概述 第一节 海关的含义 一、“海关”一词的由来 二、海关的含义

三、中华人民共和国海关 第二节 海关的性质和任务 一、海关的性质 二、海关的任务

第三节 海关的权力 一、海关权力的概念和特点 二、海关权力的内容

三、海关权力行使的原则 第四节 海关的管理体制与组织机构 一、海关的管理体制

二、海关的组织机构 三、海关的关徽、关衔制度

第八章 报关基本业务 第一节 报关业务体系及基本流程 一、报关业务体系
二、报关业务流程 第二节 报关业务基本内容 一、进出境报关 二、报批与报核
三、其他报关事务 第三节 报关业务基本技能 一、商品归类技能 二、原产地确定技能
三、估价技能 四、报关单填制技能附录 报关员国家职业标准（试行）
报关服务作业规范 报关服务质量要求

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)