

《报关水平测试教材报关业务技能（报关水平测试 必读，报关业务技能指引）》

书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2014年05月01日

开本：16开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787517500193

丛书名：报关水平测试系列教材

编辑推荐

报关水平测试必读，报关业务技能指引

内容简介

为帮助参加报关水平测试人员更好地学习和掌握相关内容，中国报关协会组织报关、海关业务专家或院校学者编写了《报关业务技能》一书。教材以2014年《报关水平测试大纲》为编写依据，全面、系统地反映了新入职报关人员所应具备的专业知识和技能。在内容编写上，教材从报关人员视角出发，不仅明晰海关规定，更注重将规定转化为具体操作要求，在贴近和满足实际工作需要方面更加符合读者的需求。

教材内容主要依据《中华人民共和国海关法》和相关的法律、行政法规、海关规章及规范性文件，同时也参阅了海关系统各类业务资料。教材依据和引述的规定，限于2014年4月30日前已经公布的法律、行政法规和部门规章。

目录

第一篇 进出境报关

第一单元 进出境报关概述

第二单元 报关准备

第三单元 现场作业

第四单元 后续作业

第五单元 相关作业

第二篇 保税加工报备报核

第一单元 保税加工概述

第二单元 合同报备（以电子化手册为例）

第三单元 保税加工特殊作业

第四单元 合同报核（以电子化手册为例）

第三篇 进出口商品归类

第一单元 进出口商品归类概述

第二单元 《协调制度》归类总规则第一篇 进出境报关 第一单元 进出境报关概述

第二单元 报关准备 第三单元 现场作业 第四单元 后续作业 第五单元 相关作业 第二篇

保税加工报备报核 第一单元 保税加工概述 第二单元 合同报备（以电子化手册为例）
第三单元 保税加工特殊作业 第四单元 合同报核（以电子化手册为例） 第三篇
进出口商品归类 第一单元 进出口商品归类概述 第二单元 《协调制度》归类总规则
第三单元 进出口商品归类作业 第四篇 报关单填制 第一单元 进（出）口货物报关单概述
第二单元 报关单填制依据 第三单元 报关单填制作业 第四单元
报关单填制复核及错误排查 第五单元 QP系统实际操作 第五篇 进出口税费核算 第一单元
进出口税费核算概述 第二单元 完税价格的确定 第三单元 税率的确定 第四单元
进出口税核算 第五单元 滞报金、滞纳金、担保资金的核算

[显示全部信息](#)

在线试读部分章节

第一单元 进出境报关概述

【学习目标】

本单元旨在让学习者了解进出境报关在报关事务中的重要性及在报关过程中所处的位置；熟悉进出境报关的基本规则，从而为进出境报关作业实施奠定知识基础。

完成本单元学习，学习者应获得以下成果：

- (1)能对进出境报关的含义及在报关活动全过程中所处位置进行正确描述；
- (2)能对进出境报关虚拟案例的报关过程及相对应的海关管理措施进行正确描述；
- (3)有能力对进出境报关虚拟案例中有关申报、配合查验、缴纳税费、提取或装运货物等作业实施是否符合基本报关规则进行分析判断。

【学习内容】

一、进出境报关的基本概念

(一)进出境报关的含义

报关是与运输工具、货物、物品的进出境密切相关的一个概念。《中华人民共和国海关法》(以下简称《海关法》)规定：“进出境运输工具、货物、物品，必须通过设立海关的地点进境或者出境。”因此，由设立海关的地点进出境并办理规定的海关手续是运输工具、货物、物品进出境的基本规则，也是进出境运输工具负责人、进出口货物收发货人、进出境物品的所有人应履行的一项基本义务。

本教材所称“进出境报关”，是指进出口货物的收发货人或其代理人在货物实际进出境时，向海关办理申报、配合查验、缴纳税费等手续，以使货物获得海关放行的行为过程。

特殊监管区域、保税监管场所进出区(仓)，加工贸易余料结转、深加工结转、内销等进出口货物，比照“进出境报关”办理。

(二)进出境报关的作业流程及内容

进出境报关的作业流程是指围绕报关的目标和任务所展开的一系列工作内容，并按照一定次序和步骤从起点到终点的运行过程。进出境报关的作业流程包括报关准备、现场作业和后续作业3个阶段。掌握报关作业流程须注意以下几个方面：

1. 报关作业流程是人们在报关作业实践中，尊重并按照报关作业运行的内在规律而不断

总结和设计出来的，不是丰观臆断的结果。第一单元 进出境报关概述【学习目标】本单元旨在让学习者了解进出境报关在报关事务中的重要性及在报关过程中所处的位置；熟悉进出境报关的基本规则，从而为进出境报关作业实施奠定知识基础。

完成本单元学习，学习者应获得以下成果：

(1)能对进出境报关的含义及在报关活动全过程中所处位置进行正确描述：

(2)能对进出境报关虚拟案例的报关过程及相对应的海关管理措施进行正确描述：(3)有能力对进出境报关虚拟案例中有关申报、配合查验、缴纳税费、提取或装运货物等作业实施是否符合基本报关规则进行分析判断。【学习内容】一、进出境报关的基本概念

(一)进出境报关的含义 报关是与运输工具、货物、物品的进出境密切相关的一个概念。

《中华人民共和国海关法》(以下简称《海关法》)规定：“进出境运输工具、货物、物品，必须通过设立海关的地点进境或者出境。”因此，由设立海关的地点进出境并办理规定的海关手续是运输工具、货物、物品进出境的基本规则，也是进出境运输工具负责人、进出口货物收发货人、进出境物品的所有人应履行的一项基本义务。本教材所称“进出境报关”，是指进出口货物的收发货人或其代理人在货物实际进出境时，向海关办理申报、配合查验、缴纳税费等手续，以使货物获得海关放行的行为过程。特殊监管区域、保税监管场所进出区(仓)，加工贸易余料结转、深加工结转、内销等进出口货物，比照“进出境报关”办理。(二)进出境报关的作业流程及内容 进出境报关的作业流程是指围绕报关的目标和任务所展开的一系列工作内容，并按照一定次序和步骤从起点到终点的运行过程。进出境报关的作业流程包括报关准备、现场作业和后续作业3个阶段。掌握报关作业流程须注意以下几个方面：

1. 报关作业流程是人们在报关作业实践中，尊重并按照报关作业运行的内在规律而不断总结和设计出来的，不是丰观臆断的结果。

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)