

# 《学电脑·非常简单-五笔打字(CD)》

## 书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：2014年07月01日

开本：大32开

纸张：胶版纸

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787030403025

丛书名：学电脑·非常简单

## 编辑推荐

素材文件、结果文件

15集,30分钟多媒体教学录像

基础知识操作方法专业技能

传授五笔打字制胜诀窍

使您轻松成为打字达人

选择\*实用、\*常用的知识，让您的学习不做无用功

实用案例贯穿全书，让您即学即用、学有所用

图解式的讲解，让您阅读起来轻松直观，学习效率事半功倍

多媒体视频辅助教学，让您像看电视一样学习

实惠的价格，让您花\*少的钱学到\*多的知识

超便携让您随时随地学打字

## 内容简介

实用知识+优秀的讲解方法+轻松学习=学电脑?非常简单啦！

本书从零开始，完全从“让自学变得更简单”的角度出发，力求解决初学者“学得会”与“用得上”两个关键问题；采用“图解操作+步骤引导”的全新写作方式，结合工作与生活中的实际应用，系统并全面地介绍五笔打字的相关知识。

本书在内容安排上注重读者日常生活、学习和工作中的使用需求，突出“实用、易学”的特点。其主要内容包括键盘的操作与指法的有效训练、五笔输入法的管理与设置、认识与记忆五笔字根、五笔汉字的拆分原则、五笔汉字的输入解析、五笔打字提速方法、98版五笔输入法应用、在Word中录入与编辑文档等知识，并在最后提供了“五笔汉字编码速查表”，以供读者查询使用。

本书适合无基础又想快速掌握五笔打字的初学者使用，也可作为电脑培训班的教学用书。

## 作者简介

前沿文化工作室，由数十位具有多年大学或培训班计算机教育经验的资深教师和作者组成，从2003年开始计算机图书创作，具有丰富的图书出版经验，曾出版著作上百部，其中被台湾引进版权的图书近20余部。

# 目录

## Chapter 01 必知的打字工具——熟悉并掌握键盘操作

### 1.1 了解键盘结构

#### 1.1.1 认识键盘

#### 1.1.2 主键盘区

#### 1.1.3 功能键区

#### 1.1.4 光标控制键区

#### 1.1.5 数字小键盘区

### 1.2 正确使用键盘

#### 1.2.1 规范打字姿势

#### 1.2.2 手指的键位分工

#### 1.2.3 正确的击键方式

### 1.3 标准键位的指法练习

#### 1.3.1 键位练习相关知识

#### 1.3.2 练习基准键位

[显示全部信息](#)

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)