

《与官员谈讲话与演讲艺术》

书籍信息

版次：1

页数：

字数：

印刷时间：

开本：12k

纸张：

包装：平装

是否套装：否

国际标准书号ISBN：9787801408815

内容简介

当前，我国正处于改革的攻坚期、发展的关键期、的凸显期，我国发展呈现一系列新的阶段性特征：我们党面临着长期的、复杂的、严峻的执政考验，改革开放考验，市场经济考验，外部环境考验。面对世情、国情、党情的深刻变化，面对改革开放和社会主义现代化建设任务的艰巨性、复杂性、繁重性，党的十七届四中全会强调，要围绕推动科学发展、促进社会和谐，加强领导班子和领导干部能力培养，重点提高谋划发展、统筹发展、优化发展、推动发展的本领和群众工作、公共服务、社会管理、维护稳定的本领，注重增强新形势下依法办事，能力和应急管理、舆论引导、新兴媒体运肱、做好民族宗教工作等方面能力。

“与官员谈”系列，紧紧围绕“本领”和“能力”，从学习知识、拓展视野、提升能力、促进工作四个层面设计“谈”的话题，既“谈”得轻松，又“谈”得明白；既“谈”得有高度、深度，也“谈”得管用、实用。

目录

第一章讲话艺术凸显领导者的语言智慧

一、讲话艺术：领导者综合素质的直接体现

讲话是一门充满着智慧和魅力的艺术

“言可以兴邦，亦可以丧国”

“一支笔，一条舌，能抵三千毛瑟枪”

讲话艺术，绝非可有可无的雕虫小技

讲话水平直接体现着领导者的魅力

领导者讲话具有鲜明的语言特征

二、练就讲话才能的根本在于提高修养

文化修养是领导者讲话水平的根基

读书是提高领导者素养的主要途径

善学者善言，学习是一项终身任务

在细观察、多体验中提升观察力

在生活实践中不断锤炼讲话才能

三、领导者要向伟人和名人学习讲话的艺术

大凡杰出人士都拥有超凡的语言才能

周恩来：一位富有智慧的语言大师

基辛格：妙用语言化解危机的高手

丘吉尔：颇具演说魔力的政治领袖

纪晓岚：卓尔不群的口才成就一代风流

第二章领导者讲话如何体现出高水平

一、领导者高水平讲话的基本要诀

以诚为本，讲话不可虚伪
有条不紊，话语条理清晰
真情实意，以情感打动人心
简洁明了，避免冗词赘语
精心遣词，注意用字的魅力
驾驭语气，使语言千姿百态

二、领导者讲话需要严谨、讲究分寸

因人择言，讲话要先看对象
适时适境，把握讲话的分寸
注重严谨，切不可口不择言
善用沉默，以无声之言胜有声

三、领导者讲话要具有幽默感

幽默的语言闪现着领导者的智慧
幽默展示着领导者的气质
领导者语言幽默的神奇功效
用幽默的语言隐藏思想的锋芒

四、领导者要妙用身体语言

姿态语言可以表达一个人的心声
灵活地运用自己的肢体语言
首语的运用大有讲究

让手势增强自己的说服力
用面部表情表达自己的丰富情感
善用眼神表达自己的心声

巧妙地运用自己的服饰语言

五、领导者要做最佳聆听者

倾听是领导者的基本功
领导者应是一位良好的倾听者
耐心倾听，远胜过喋喋不休
融洽人际关系的倾听技巧
倾听中也可以互动交流
领导者倾听也需要讲究技巧

第三章领导者会议中的讲话艺术

一、领导者主持会议的语言艺术

以精彩的开场白吸引与会者
承上启下，巧妙地使用连接语
随机择言，灵活应变地驾驭会议
曲直自如，恰当地使用引导语
紧凑议程，控制会议的节奏
全面准确，对会议进行精当的总结

二、领导者做工作报告的语言艺术

先声夺人，拥有一个精彩的开头语

内容充实，论述深刻且材料丰富
把握中心，突出报告的重点内容
逻辑性强，使报告的内容层次分明
精辟概括，运用准确、精炼的语言
精悍有力，做好报告的结束语
三、领导者即席讲话的语言艺术

第四章领导者发表演讲的艺术

一、领导者演讲需要立意创新
二、领导者演讲要善于谋局布篇
三、领导者演讲要注意语言技巧
四、演讲中要巧用表情与肢体语言

第五章领导者致辞的语言艺术

一、领导者致欢迎辞、欢送辞等的语言艺术
二、领导者致开幕辞、闭幕辞等的语言艺术

第六章领导者与下属谈话的艺术

一、领导者与下属谈话的基本要求
二、领导者与下属的语言艺术
三、领导者批评下属的语言艺术

第七章领导者使用电话的语言艺术

一、给人打电话的语方要求
二、接听电话的语言要求

第八章领导者说服他人与化解纠纷的语言艺术

一、领导者说服他人的语言艺术
二、领导者调解纠纷的语言艺术

第九章领导在非工作场合的语言艺术

一、领导者在社交场合的语言艺术
二、领导者在宴席中的语言艺术

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

[更多资源请访问www.tushupdf.com](http://www.tushupdf.com)